

Số: 413 /BVNTTW

Hà Nội, ngày 24 tháng 3 năm 2025

## YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam.

Bệnh viện Nội tiết Trung ương có nhu cầu tiếp nhận báo giá để lập kế hoạch mua sắm gói thầu: Mua sắm máy photocopy tại Bệnh viện Nội tiết Trung ương, nội dung cụ thể như sau:

### I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Nội tiết trung ương. Địa chỉ: Đường Nguyễn Bô - Tứ Hiệp - Thanh Trì - Hà Nội.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Phạm Ngọc Hà - Phòng Hành chính Quản trị. Số điện thoại: 0989294797  
Email: phamngocha97.hn@gmail.com.

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Phòng A407. Bệnh viện Nội tiết Trung ương.  
Đường Nguyễn Bô - Tứ Hiệp - Thanh Trì - Hà Nội.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 08:00 giờ ngày 24/03/2025 đến 08:00 giờ ngày 28/03/2025.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 120 ngày, kể từ ngày ký báo giá.

### II. Nội dung yêu cầu báo giá:

1. Danh mục hàng hóa

TT	Danh mục	Yêu cầu kỹ thuật	ĐVT
1	Máy Photocopy	- Chức năng chuẩn: Copy/In mạng/Scan mạng màu-DADF - Duplex. - Bộ nạp và đảo bản gốc tự động (DADF) – Có sẵn. - Bộ đảo bản sao tự động (Duplex) Chia bộ bản sao số lẻ. - Tốc độ copy/In: $\geq 35$ trang/ phút. - Tốc độ scan: $\geq 55$ trang/ phút ( màu, đen trắng).	Cái



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bộ nhớ: <math>\geq 4GB</math>.</li> <li>- Ổ cứng: SSD <math>&gt; 128GB</math>.</li> <li>- 02 khay nạp giấy chính (<math>\geq 500</math> tờ/khay), Khổ giấy A5 - A3.</li> <li>- Giao diện điều khiển: LCD hoặc tương đương <math>\geq 7</math> inch.</li> <li>- Chuẩn kết nối: Ethernet 10/100/1000Base -TX, USB3.0.</li> <li>- Tính năng scan đến Email, Mailbox, PC/server.</li> </ul>	
--	--	--

2. Địa điểm cung cấp: Bệnh viện Nội tiết trung ương. Địa chỉ cơ sở Tư Hiệp: Đường Nguyễn Bô – Tứ Hiệp – Thanh Trì – Hà Nội

3. Thời gian giao hàng dự kiến: Trong vòng 20 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

4. Yêu cầu về hồ sơ báo giá bao gồm các tài liệu sau:

- Báo giá (Theo mẫu tại Phụ lục đính kèm.)

Rất mong được sự hợp tác của Quý vị.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VT, HCQT;



GIÁM ĐỐC

Phan Hoàng Hiệp



## PHỤ LỤC

(Kèm theo Yêu cầu báo giá số 413 /BVNTTW ngày 24 tháng 3 năm 2025)

### MẪU BÁO GIÁ

**Kính gửi: Bệnh viện Nội tiết Trung ương**

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện Nội tiết Trung ương, chúng tôi ..... [ghi tên, địa chỉ của hãng sản xuất, nhà cung cấp; trường hợp nhiều hãng sản xuất, nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cho các.... hàng hóa như sau:

#### 1. Báo giá cho các hàng hóa

STT	Danh mục hàng hóa	Ký, mã, nhãn hiệu, model, hãng sản xuất <sup>(3)</sup>	Mã HS <sup>(4)</sup> (Nếu có)	Năm sản xuất <sup>(5)</sup>	Xuất xứ <sup>(6)</sup>	Số lượng <sup>(7)</sup>	Thông số kỹ thuật <sup>(8)</sup>	Đơn giá <sup>(9)</sup> (VND) (Đã bao gồm VAT)	Thành tiền <sup>(10)</sup> (VND)
1									
n	...								

(Gửi kèm theo các tài liệu chứng minh về tính năng, thông số kỹ thuật và các tài liệu liên quan của danh mục báo giá;

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: .... ngày, kể từ ngày ... tháng ... năm ...

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị của các danh mục nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày... tháng... năm...

**Đại diện hợp pháp của hãng sản xuất, nhà cung cấp<sup>(1)</sup>**  
(Ký tên, đóng dấu (nếu có))

**Ghi chú:**

- (1) Hãng sản xuất, nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin để báo giá theo Mẫu này.
- (2) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi chủng loại hàng hóa theo đúng yêu cầu ghi tại cột “Hàng hóa” trong Yêu cầu báo giá.
- (3) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể số lượng, khối lượng theo đúng số lượng, khối lượng nêu trong Yêu cầu báo giá.
- (4) Thông số kỹ thuật chi tiết của hàng hóa.
- (5) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi cụ thể giá trị của đơn giá tương ứng với từng hàng hóa.
- (6) Hãng sản xuất, nhà cung cấp ghi giá trị báo giá cho từng hàng hóa. Giá trị ghi tại cột này được hiểu là toàn bộ chi phí của từng hàng hóa (bao gồm thuế, phí, lệ phí và hàng hóa liên quan (nếu có) theo đúng yêu cầu nêu trong Yêu cầu báo giá.
- (7) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền ký báo giá. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá.